

## بسمه تعالی

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### فصل اول - کلیات

#### ماده ۱- هدف و کاربرد

الف - هدف: در اجرای تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق که در این دستورالعمل باختصار آئین نامه نامیده میشود، شاخص‌های اندازه‌گیری و روش ارزیابی کیفی مناقصه‌گران به منظور تحقق موارد زیر تعیین می‌شوند:

#### ۱- افزایش کارایی مناقصات

#### ۲- تضمین کیفیت خدمات و کالاها

#### ۳- به کارگیری مناقصه‌گران توانمند و باسابقه

#### ۴- ایجاد محیط رقابت کیفی برای توسعه فعالیت‌های اقتصادی

ب - کاربرد: تمام شرکتهای تولید نیروی برق ایران باید در ارزیابی کیفی مناقصه‌گران مربوط به موارد زیر، مقررات این دستورالعمل را رعایت کنند:

#### ۱- انواع کارهای پیمانکاری

#### ۲- تأمین کالا

تبصره - ارزیابی کیفی مشاوران براساس دستورالعمل موضوع ماده (۱۲) آئین نامه معاملات انجام می‌شود.

#### ماده ۲- تعاریف

الف - در این دستورالعمل واژه‌ها و عبارتهای زیر به جای واژه‌ها و عبارتهای مشروح مربوط به کار می‌روند:

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

- ۱- آئین‌نامه: آئین‌نامه معاملات شرکتهای تولید نیروی برق ایران
- ۲- وزارت نیرو: واحد مرکزی شرکتهای تولید نیروی برق ایران که وظیفه سیاست‌گذاری و هدایت مجموعه صنعت برق کشور را برعهده دارد.
- ۳- شرکت توانیر: شرکت مادر تخصصی که طبق مقررات وظیفه راهبری شرکتهای زیر مجموعه را برعهده دارد.
- ۴- سازمان: معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری (سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور سابق)
- ۵- فراخوان: سندی که به صورت آگهی یا دعوتنامه به اطلاع مناقصه‌گران رسانده می‌شود.
- ۶- آگهی ارزیابی: فراخوان برای ارزیابی کیفی مناقصه‌گران (موضوع ماده "۷" این دستورالعمل) که در سایت اطلاع‌رسانی توانیر و به تشخیص بالاترین مقام اجرائی در روزنامه‌های کثیرالانتشار منتشر می‌شود.
- ۷- دعوتنامه: فراخوانی که از طریق پست سفارشی، تلکس، پست الکترونیک یا نظایر آن با رعایت ماده (۳۴) آئین‌نامه به نشانی مناقصه‌گران ارسال می‌شود.
- ۸- برنامه زمانی ارزیابی: برنامه‌ای که در آن زمانبندی فعالیتها و مسئولیتهای مربوط به ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تعیین می‌شود.
- ۹- استعلام ارزیابی: کاربرد یا کاربرگهایی که به طور یکسان به منظور ارزیابی کیفی مناقصه‌گران بین همه متقاضیان توزیع و اطلاعات مورد نیاز از آنها دریافت می‌شود.

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

۱۰- تهیه فهرست کوتاه: فرآیندی که در آن از بین کسانی که اسناد ارزیابی کیفی مناقصه‌گران را ارسال کرده‌اند، تعدادی از مناقصه‌گران دارای اولویت که براساس این آیین‌نامه توان انجام تعهدات موضوع مناقصه را داشته باشند، برای شرکت در مناقصه محدود برگزیده می‌شوند.

۱۱- طراحی: خدماتی که به تعیین مشخصات فنی، اجرایی، روش ساخت و تدارک یک طرح یا پروژه منجر شود.

۱۲- ساخت: فعالیتهایی که از طریق ساخت کارخانه‌ای یا اجرای در محل، به تحقق عینی یک طرح یا پروژه منجر شود.

۱۳- بهره‌برداری: مجموعه فعالیتهایی که به منظور راهبری، تعمیر و نگهداری سامانه‌ها، ابنیه، تأسیسات، تجهیزات یا خدمات تکمیلی مرتبط انجام می‌گیرد.

۱۴- کار پیمانکاری: فعالیتهایی برای ساخت تمام یا بخشی از یک طرح یا پروژه که مشتمل بر یک یا چند نوع از خدمات زیر باشد:

۱-۱۳- ساخت

۲-۱۳- ساخت و نصب

۳-۱۳- خدمات طراحی همراه با ساخت

۴-۱۳- خدمات نگهداری و بهره‌برداری

۵-۱۳- مشارکت مالی همراه با ساخت

۱۵- پیمانکار: شخص حقیقی یا حقوقی که برای انجام کار پیمانکاری قبول تعهد کند.

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

۱۶- گروه مشارکت: مناقصه گرانی که در قالب مشارکت مدنی شامل چند شخص حقوقی، متقاضی ارزیابی کیفی شوند.

۱۷- تأمین کالا: تأمین مصالح، تجهیزات، کالا و خدمات مرتبط که در قالب قرارداد خرید، مشتمل بر یک یا چند مورد زیر باشد.

۱۶-۱- تولید یا عرضه

۱۶-۲- حمل

۱۶-۳- نصب

۱۶-۴- پشتیبانی

به شرط آنکه مجموع برآورد خدمات نصب و پشتیبانی کمتر از بیست و پنج درصد مبلغ برآوردی موضوع معامله باشد.

۱۸- تأمین کننده: شخصی حقیقی یا حقوقی که برای تأمین کالا قبول تعهد کند.

۱۹- پیمانکار عمومی: فعالیتهایی مشتمل بر کار پیمانکاری، تأمین کالا و تأمین

تمام یا بخشی از منابع مالی طرح یا پروژه و مدیریت

۲۰- پیمانکار فرعی: شخص حقیقی یا حقوقی که برای انجام بخشی از موضوع مناقصه با تأیید مناقصه گزار، متعهد به همکاری با مناقصه گر می شود.

۲۱- مشاور: شخص حقیقی یا حقوقی واجد شرایط برای انجام خدمات

مهندسی مشاور و مشاوره فنی - بازرگانی مشتمل بر مطالعه، طراحی یا

مدیریت بر طرح و اجرا و نظارت یا هر نوع خدمات مشاوره‌ای و کارشناسی

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

ب - سایر اصطلاحاتی که در این دستورالعمل به کار رفته است، به ترتیب براساس آئین‌نامه و سایر مقررات موجود تعریف و تفسیر می‌شوند.

فصل دوم - فرایندها، نقشها و روشها

ماده ۳- فرآیند ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

فرآیند ارزیابی کیفی مناقصه‌گران شامل مراحل زیر می‌باشد:

۱- تمهیدات ارزیابی (موضوع ماده "۶" این دستورالعمل)

۲- انتشار فراخوان ارزیابی برای دعوت به ارزیابی کیفی مناقصه‌گران (موضوع

ماده "۷" این دستورالعمل)

۳- دریافت، تکمیل و ارسال اسناد ارزیابی از سوی متقاضیان (موضوع ماده "۸"

این دستورالعمل)

۴- ارزیابی اسناد دریافت شده و امتیازدهی و رتبه‌بندی (موضوع ماده "۹" این

دستورالعمل)

۵- تهیه و اعلام فهرست مناقصه‌گران واجد صلاحیت/ لیست کوتاه (موضوع ماده

"۱۰" این دستورالعمل)

ماده ۴- مسئولیتها در ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

الف - ارزیابی کیفی مناقصه‌گران در مناقصات یک و یا دو مرحله‌ای توسط کمیته فنی

بازرگانی انجام میشود. این وظایف عبارتند از:

۱- تعیین معیارهای ارزیابی و وزن آنها

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

## ۲- تعیین شاخصهای اندازه‌گیری و روش ارزیابی

### ۳- تأیید مفاد استعلام ارزیابی

### ۴- امتیازدهی به متقاضیان درخصوص هر یک از معیارهای ارزیابی

### ۵- ارزیابی نهایی مناقصه‌گران و تهیه فهرست کوتاه مناقصه‌گران صلاحیتدار برای

### دعوت به مناقصه محدود

تبصره - معیارهای ارزیابی و شاخصهای اندازه‌گیری و روش ارزیابی موضوع بندهای ۱ و

۲ بایستی به تأیید بالاترین مقام دستگاه مناقصه‌گزار و یا نماینده وی برسد.

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

ماده ۵- مستندسازی و اطلاع‌رسانی ارزیابی کیفی

الف - دستگاههای مناقصه‌گزار موظفند طبق ماده (۳۷) آئین‌نامه مراحل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران را مستندسازی کنند.

ب - دستگاههای مناقصه‌گزار موظفند براساس ماده (۳۷) آئین‌نامه مستندهای ارزیابی کیفی مناقصه‌گران را از طریق سایت اطلاع‌رسانی معاملات توانیر منتشر کنند.

ماده ۶- تمهیدات ارزیابی

الف - قبل از انتشار آگهی ارزیابی، اقدامهای زیر باید انجام شود:

۱- تأمین مالی برای انجام تعهدات موضوع مناقصه طبق بند الف از ماده (۷) آئین‌نامه و تبصره ذیل ماده الف-۸ آئین‌نامه

۲- انجام مقدمات لازم برای اجرای تعهدات موضوع مناقصه، مانند تهیه و تصویب مطالعات، نقشه‌ها، فهرست مقادیر و نظایر آنها

۳- تهیه آگهی ارزیابی (موضوع ماده "۷" این دستورالعمل)

۴- تهیه استعلام ارزیابی (موضوع ماده "۸" این دستورالعمل)

۵- تشکیل کمیته فنی - بازرگانی

ماده ۷- آگهی ارزیابی

الف - آگهی ارزیابی کیفی مناقصه‌گران که در صورت لزوم انجام می‌شود، باید حداقل شامل موارد زیر باشد:

۱- نام و نشانی دستگاه مناقصه‌گزار

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

## ۲- موضوع مناقصه

### ۳- تاریخ، مهلت و نشانی دریافت و تحویل استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

#### ۴- نام و نشانی مدیر طرح یا مشاور حسب مورد

#### ۵- نحوه دریافت اسناد استعلام و هزینه آن در صورت لزوم

ب - بعد از پایان یافتن مهلت تحویل استعلامها، در صورت تحقق شرایط انحصار (موضوع جز "۱-۲" بند "ن" ماده "۲" آئین‌نامه) به منظور اطمینان یافتن از انحصار، آگهی ارزیابی حداقل برای یک بار باید تجدید شود.

تبصره - در صورت احراز انحصار، کمیسیون مناقصه صورتجلسه‌ای مبنی بر تأیید شرایط انحصار تنظیم و امضاء می‌کند و در این صورت (طبق بند "۱" ماده "۲۶" آئین‌نامه) نیازی به انجام تشریفات مناقصه نیست و بهای موضوع معامله طبق ماده مزبور با کسب نظر از کارشناس (کارشناسان) منتخب دستگاه اجرائی تعیین میشود.

ماده ۸- استعلام ارزیابی

الف - استعلام ارزیابی باید حداقل حاوی اطلاعات زیر باشد:

#### ۱- نام و نشانی مناقصه‌گزار

#### ۲- موضوع مناقصه

#### ۳- مدارک صلاحیت و گواهینامه‌های لازم، حسب مورد

#### ۴- مقدار یا برآورد اولیه موضوع مناقصه، حسب مورد

#### ۵- معیارهای ارزیابی

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

۶- اهمیت وزنی معیارهای ارزیابی، در صورتی که ارزیابی به روش وزنی انجام می‌شود.

۷- مدارک و مستندهای لازم برای تعیین شاخص‌های اندازه‌گیری و روش ارزیابی مربوط به هر یک از معیارها، حسب مورد

۸- روش محاسبه امتیازهای مربوط به هر یک از معیارها

۹- حداقل امتیاز قابل قبول برای دعوت به مناقصه

۱۰- محل، زمان و مهلت دریافت و تحویل استعلامها

۱۱- نام و نشانی مدیر طرح یا مشاور، حسب مورد

۱۲- برنامه زمانی ارزیابی

ب - استعلامهای ارزیابی باید توسط مناقصه‌گران تکمیل و در موعد مقرر به مناقصه‌گزار تحویل شوند. رعایت مقررات زیر در تکمیل استعلامها ضروری است:

۱- استعلامها باید توسط اشخاص مجاز امضا و مهر شوند.

۲- حسب مورد، اطلاعات مربوط به گواهینامه‌های صلاحیت و رتبه‌بندی ارائه شود.

۳- اسناد و مدارک درخواست شده پیوست شود.

۴- اطلاعات صحیح و کامل باشد.

پ - در ارزیابی کیفی مناقصه‌گران، مفاد و نحوه توزیع استعلام ارزیابی باید برای همه متقاضیان یکسان باشد و هر گونه تبعیض ممنوع است.

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

ت - حداقل زمان لازم برای تکمیل استعلام ارزیابی از آخرین روز توزیع استعلامها، دو هفته می‌باشد.

ث - در تقاضای مناقصه‌گران برای دریافت استعلام ارزیابی، باید به طور صریح، موضوع ارزیابی یا مناقصه قید شود و در مواردی که ارزیابی چند طرح یا پروژه با هم انجام می‌شود، متقاضیان باید قید کنند که برای کدام کار یا کدام کارها، اعلام آمادگی نموده‌اند.

ماده ۹- ارزیابی و امتیازدهی

الف - ارزیابی و امتیازدهی به استعلامهای تحویل شده، باید در موعد مقرر در برنامه زمانی ارزیابی و پس از پایان مهلت تحویل استعلامها انجام شود.

ب - روش ترجیحی در ارزیابی کیفی مناقصه‌گران، روش وزنی می‌باشد. در این روش، مجموع ضریب وزنی معیارها معادل صد در صد می‌باشد و هر مناقصه‌گر در ازای هر معیار، امتیازی بین صفر تا صد کسب می‌کند. امتیاز کل هر مناقصه‌گر، معادل مجموع حاصل ضرب امتیاز کسب شده برای هر معیار در ضریب وزنی مربوط می‌باشد. حداقل امتیاز قابل قبول (برای امتیاز کلی یا برای هر معیار) و نحوه تعیین امتیاز، باید در استعلام ارزیابی ذکر شود.

پ - نتایج ارزیابی کیفی، باید با تنظیم صورتجلسه‌ای با امضای اعضای منتخب کمیته فنی - بازرگانی به کمیسیون مناقصه گزارش شود.

ت - اگر ثبات شود که مناقصه‌گران در فرآیند ارزیابی کیفی مناقصه‌گران از مدارک جعلی یا اطلاعات خلاف واقع، تهدید، تطمیع، رشوه و نظایر آن برای قبول پیشنهادهای

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

خود استفاده کرده‌اند. به تشخیص توانیر به مدت حداقل دو سال از ارجاع کارهای موضوع این آیین‌نامه محروم می‌شوند.

ماده ۱۰ - حداقل تعداد مناقصه‌گران در فهرست کوتاه

الف - حداقل تعداد مناقصه‌گران واجد شرایط (فهرست کوتاه) برای دعوت به مناقصه محدود ۵ مناقصه‌گر تعیین می‌شود.

ب - در صورتی که تعداد افراد واجد شرایط به حد نصاب نرسد، برای یک بار فرآیند ارزیابی تجدید می‌شود و در ارزیابی دوم با حداقل دو مناقصه‌گر که دارای بالاترین امتیاز باشند، مناقصه برگزار می‌شود و در غیر این صورت، طبق جز ۲-۱ بند "ن" ماده (۲) آئین‌نامه، تأمین‌کننده یادشده، انحصاری تلقی و معامله طبق بند "۱" ماده (۲۶) آئین‌نامه انجام می‌شود.

پ - دعوتنامه شرکت در مناقصه محدود باید برای همه مناقصه‌گرانی که در فهرست کوتاه نام آنها قید شده است ارسال شود.

تبصره - در مواردی که مناقصه محدود برگزار شود و پروژه واگذاری مربوط به تکمیل آن باشد، دستگاه مناقصه‌گزار می‌تواند به تشخیص خود پیمانکار شاغل را بدون در نظرگیری ظرفیت کاری در فهرست کوتاه ملحوظ کند.

ت - دعوتنامه شرکت در مناقصه، باید به نحوی ارسال شود که با احتساب زمان لازم برای تهیه و تکمیل اسناد، تأمین ضمانتنامه‌های لازم و انجام تشریفات مبادله قرارداد، مدت اعتبار پیشنهادها خاتمه نیابد.

ماده ۱۱ - اعتبار فهرستهای کوتاه

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

الف - در موارد زیر می‌توان از فهرستهای مناقصه‌گران صلاحیت‌دار که قبلاً تهیه شده است، استفاده کرد:

۱- در مناقصات پیمانکاری در صورتی که بیش از دو سال از تاریخ ارزیابی کیفی و تهیه فهرست کوتاه در رشته و پایه مربوط نگذشته باشد.

۲- در مناقصات تأمین کالا در صورت استفاده از فهرست تأمین‌کنندگان صلاحیت‌دار وزارت نیرو و یا توانیر که طبق تبصره ۴ از ماده ۱۱ آئین‌نامه تهیه شده باشد.

ب - در صورت استفاده از فهرستهای موضوع بند "الف" این ماده، نیازی به انتشار آگهی نیست و فراخوان مناقصه از طریق دعوتنامه انجام می‌شود و در این صورت لازم است که مستندهای مربوط به فهرستهای یادشده در صورتجلسه پایانی ارزیابی کیفی مناقصه‌گران قید شود.

ماده ۱۲- ترجیح مناقصه‌گران

الف - باتوجه به بند "۱۳" از ماده (۱۴) آئین‌نامه امتیاز ارزیابی کیفی مناقصه‌گران خارجی به ترتیب زیر تنزیل می‌شود:

۱- امتیاز ارزیابی پیمانکاران خارجی همکار پیمانکار داخلی به نسبت سهم آنها در عدد ۹/۰ ضرب می‌شود.

۲- امتیاز ارزیابی تأمین‌کنندگان خارجی همکار تأمین‌کننده داخلی به نسبت سهم آنها در عدد ۸۵/۰ ضرب می‌شود.

مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

ب - ترجیح مناقصه‌گران داخلی که بخشی از سهام یا سهم‌الشرکه آنها متعلق به اشخاص خارجی باشد، مشروط بر آن است که میزان سهم یا مشارکت سهامداران یا شرکای داخلی در سود و زیان مشخص و بیش از پنجاه درصد باشد.

پ - در مناقصات مربوط به پیمانکاری ساخت و نصب، طرح و ساخت یا پیمانکاری عمومی که تأمین کالا بر عهده پیمانکار باشد و در پروژه‌های صنعتی مشابه، ترجیح مناقصه‌گران داخلی به ترتیب مذکور در جزء (۲) بند "الف" این ماده اعمال می‌شود.

مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

### فصل سوم - ارزیابی کیفی پیمانکاران

#### ماده ۱۳ - معیارهای ارزیابی پیمانکاران

الف - معیارهای ارزیابی کیفی مناقصه‌گران در کارهای پیمانکاری به شرح زیر است:

۱- تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (سابقه اجرایی)

۲- حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی

۳- توان مالی و پشتیبانی

۴- بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه در محل اجرای پروژه

۵- داشتن تجهیزات و ماشین‌آلات آماده و یا در دسترس

۶- کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه

۷- نظام کیفی کار

۸- مدیریت کارآمد و سیستم‌های مدیریتی مناسب

۹- خلاقیت‌ها و نوآوری در کارهای مشابه

ب - در کارهای پیمانکاری "طرح و ساخت" و پیمانکاری "بهره‌برداری" علاوه بر

معیارهای بند "الف" این ماده، برای ارزیابی کیفی مناقصه‌گران، باید حداقل

معیارهای زیر نیز لحاظ شود:

۱- تجربه در زمینه تأمین کالا

۲- تجربه و دانش در زمینه مطالعه و طراحی

ت - در پیمانکاری عمومی، علاوه بر معیارهای مذکور در بندهای "الف" تا "ب" این

ماده، مبلغ یا درصد مشارکت مالی نیز می‌تواند مد نظر قرار گیرد.

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

#### ماده ۱۴- ارزیابی تجربه پیمانکاران

الف - ارزیابی تجربه پیمانکار (سابقه اجرایی) براساس اطلاعات مربوط به تعداد و نوع کارهای مشابه انجام شده در رشته و زمینه کار در پنج سال گذشته تعیین می‌شود. حداکثر امتیاز در صورتی احراز می‌شود که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه توسط پیمانکار اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می‌یابد.

تبصره - اگر متقاضیان ارزیابی دارای تجربه قابل مقایسه با پروژه پیشنهادی باشند، نباید آنها را تنها به دلیل نداشتن تجربه اجرایی دقیقاً مشابه پروژه مورد مناقصه حذف کرد.

ب - در استعلام ارزیابی مناقصاتی که مبلغ برآوردی آنها بیش از یکصد برابر مبلغ معاملات متوسط باشد، برای امتیازدهی تجربه می‌توان تعداد و حجم کارهای واجد امتیاز را کمتر از موارد مذکور در بند "الف" این ماده تعیین کرد.

#### ماده ۱۵- ارزیابی حسن سابقه در کارهای قبلی

الف - برای تعیین امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی، اخذ اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته شامل نشانی و مقام مطلع در دستگاههای کارفرمایی، موضوع و مبلغ قراردادها و نام و نشانی دستگاه نظارت در آن قراردادها از طریق استعلام ضروری است.

ب - امتیاز ارزیابی کارفرمایان کارهای قبلی نسبت به مواردی نظیر کیفیت کار، کفایت کادر فنی و زمان بندی پروژه تعیین می‌شود. سازمان موظف است در

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

چهارچوب این بند نسبت به تهیه دستورالعمل برای ارزیابی کارهای پیمانکاران به وسیله کارفرمایان قبلی اقدام کند.

پ - میانگین امتیاز ارزیابی کارفرمایان کارهای قبلی در پنج سال گذشته، ملاک تعیین امتیاز یادشده خواهد بود.

ت - امتیازهای مربوط به ارزشیابی دوره‌ای وزارت نیرو و یا توانیر درباره عملکرد پیمانکار می‌تواند جایگزین کسب اطلاعات موضوع بند "ب" این ماده شود.

ماده ۱۶- ارزیابی توان مالی و پشتیبانی پیمانکاران

الف - ارزیابی توان مالی و پشتیبانی پیمانکاران براساس اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته تعیین می‌شود.

ب - حداکثر امتیاز توان مالی و پشتیبانی در صورتی احراز می‌شود که مبلغ برآوردی مناقصه معادل یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد:

۱- پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه یا هفتاد برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی‌الحساب پرداخت شده

۲- سه برابر درآمد ناخالص سالانه، مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت

۳- پنج برابر داراییهای ثابت، مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه داراییها یا

دفاتر قانونی

تبصره ۱- بالاترین عدد کسب شده از جزءهای (۱) تا (۳) بند "ب" این ماده، مبنای محاسبات می‌باشد و در صورتی که بالاترین عدد محاسبه شده از مبلغ برآوردی مناقصه کمتر باشد، امتیاز مالی به تناسب کاهش می‌یابد.

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

تبصره ۲- در صورت ضرورت، نسبتهای فوق باتوجه به شرایط اقتصادی و اجرایی توسط توانیر بهنگام می‌شود.

ماده ۱۷- بومی بودن

امتیاز بومی بودن پیمانکار براساس انجام کار در محل اجرا طی پنجسال گذشته تعیین میشود. غیربومی بدون کار در محل اجرا امتیازی را در این رابطه کسب نخواهد کرد.

ماده ۱۸- ارزیابی توان تجهیزاتی (داشتن تجهیزات و ماشین‌آلات آماده و یا در دسترس)

الف - نحوه تعیین امتیاز توان تجهیزاتی پیمانکاران باتوجه به ماهیت کار و ماشین‌آلات و تجهیزات مورد نیاز در استعلام ارزیابی تعیین می‌شود. در صورتی که امکان تأمین حداقل ماشین‌آلات و

تجهیزات مورد نیاز پروژه احراز شود، حداکثر امتیاز توان تجهیزاتی به پیمانکار تعلق می‌گیرد.

ب - در صورت نیاز پروژه به ماشین‌آلات خاص، کارفرما می‌تواند از پیمانکار نحوه تأمین ماشین‌آلات یادشده را درخواست کند. در این قبیل موارد، پیمانکار می‌تواند به جای اسناد مالکیت، موافقتنامه اجاره ماشین‌آلات را همراه با اسناد معتبر برای کارفرما ارائه کند.

ماده ۱۹- کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه

الف - ارزیابی کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه براساس دو مؤلفه تحصیلات و سوابق هریک از عوامل یادشده محاسبه میگردد.

مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

ب - اگر در اسناد ارزیابی سازمان خاصی برای اجرای پروژه پیشنهاد شده باشد، در صورت معرفی کارکنان کلیدی صلاحیتدار، کل امتیاز این بخش به متقاضی مربوط تعلق می‌گیرد. این امتیاز براساس نسبت تکمیل سازمان کارکنان کلیدی محاسبه می‌شود.

ماده ۲۰- نظام کیفی کار

ارزیابی نظام کیفی کار براساس معیارهای ذیل:

۱- داشتن دفتر فنی و کنترل پروژه

۲- داشتن واحد کنترل کیفیت مصالح و تولیدات

محاسبه میشود.

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

ماده ۲۱- مدیریت کارآمد و سیستم‌های مدیریتی مناسب

ارزیابی این بخش شامل ارزیابی اعضای هیئت مدیره و همچنین ارزیابی سیستم‌های مدیریتی از جمله استقرار سیستم مدیریت کیفیت، عضویت در انجمن‌های تخصصی و دوره‌های آموزشی تخصصی می‌باشد.

ماده ۲۲- تجربه در زمینه تأمین کالا

ارزیابی تجربه پیمانکار در زمینه تأمین کالا براساس اطلاعات مربوط به تعداد و نوع کالای تأمین شده در رشته و زمینه کار در پنجسال گذشته تعیین می‌شود. حداکثر امتیاز در صورتی احراز می‌شود که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر در زمینه تأمین کالا انجام شده باشد که برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می‌یابد.

تبصره - خریدهایی که مبلغ برآوردی آنها بیش از یکصد برابر نصاب معاملات متوسط باشد برای امتیازدهی تجربه میتوان تعداد کارهای واجد امتیاز را کمتر از موارد مذکور تعیین کرد.

ماده ۲۳- تجربه در زمینه مطالعه و طراحی

امتیاز تجربه در زمینه مطالعه و طراحی براساس اطلاعات و اسناد دریافتی و باتوجه به تعداد و نوع کارهای مشابه در رشته و زمینه کار در پنج سال گذشته تعیین می‌شود. حداکثر امتیاز در صورتی احراز می‌شود که دو کار مشابه (با برآورد معادل یا بیشتر از کار مورد نظر) اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می‌یابد.

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

#### ماده ۲۴- گواهینامه صلاحیت پیمانکاری

الف - در مناقصات پیمانکاری داخلی، مناقصه‌گران باید گواهینامه صلاحیت معتبر داشته باشند.

ب - مناقصه‌گزار در مناقصات پیمانکاری بین‌المللی، برای مناقصه‌گران داخلی گواهینامه صلاحیت معتبر و برای مناقصه‌گران خارجی همکار پیمانکار داخلی، باید حسب مورد، گواهیهای صادر شده توسط اتاق بازرگانی کشور متبوع، مستندهای ثبتی، اسناد بیمه و عملکرد مالی، مجوزهای قانونی خاص و سوابق کار از کارفرمایان قبلی را درخواست کند.

تبصره - مناقصه‌گران خارجی برای ارزیابی کیفی، باید حداقل دو سال سابقه کار یا یک کار مشابه و مرتبط با موضوع مناقصه را انجام داده باشند.

#### ماده ۲۵- ظرفیت کاری پیمانکاران

الف - ظرفیت پیمانکاران براساس آئین‌نامه طبقه‌بندی و تشخیص صلاحیت پیمانکاران موضوع تصویب‌نامه شماره ۴۸۰۱۳/ت/۲۳۲۵۱هـ مورخ ۱۳۸۱/۱۲/۱۱ و اصلاحات بعدی آن از سوی سازمان تعیین، بهنگام و در پایگاه ملی اطلاع‌رسانی مناقصات منتشر خواهد شد که شرکتها میتوانند از اطلاعات مربوط به ظرفیت پیمانکاران مطلع گردند.

ب - مناقصه‌گزار موظف است ظرفیت کاری پیمانکاران را طبق استعلام ارزیابی با استفاده از گزارشهای خوداظهاری و اطلاعات منتشر شده در پایگاه ملی اطلاع‌رسانی مناقصات براساس معیارهای زیر ارزیابی کند.

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

## ۱- پایه و رشته پیمانکاری

### ۲- توان مالی، تجهیزاتی و تدارکاتی

### ۳- تعداد کارهای در دست انجام

پ- ارجاع کارهای بیشتر از ظرفیت کاری پیمانکاران با شرایط زیر مجاز است:

۱- ارجاع کار تا بیست و پنج درصد بالاتر از ظرفیت کاری پیمانکار، منوط به تأیید

کمیته فنی - بازرگانی است.

۲- در صورتی که تعداد پیمانکاران دارای ظرفیت در رشته و پایه مورد نظر در

فهرست کوتاه، کمتر از تعداد مذکور در جزء (۱) بند "الف" ماده (۱۰) این

آئین‌نامه باشد، مناقصه‌گزار می‌تواند فهرست کوتاه را با استفاده از سایر

پیمانکارانی که ظرفیت کاری آنها تکمیل باشد یا پیمانکاران پایه بعدی از طریق

ارزیابی کیفی تکمیل کند.

## فصل چهارم - ارزیابی کیفی تأمین‌کنندگان

### ماده ۲۶- معیارهای ارزیابی تأمین‌کنندگان

الف - ارزیابی کیفی تأمین‌کنندگان بر اساس حداقل معیارهای زیر انجام می‌شود:

#### ۱- توان مالی

#### ۲- ارزیابی مشتریان قبلی و حسن شهرت

#### ۳- استانداردهای تولید

#### ۴- داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

## ۵- نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)

ب - اگر مبلغ برآوردی تأمین کالا بیش از بیست برابر نصاب معاملات متوسط باشد، علاوه بر معیارهای بند "الف" این ماده، باید معیار زیر نیز منظور شود:

### ۱- ظرفیت تولید

پ - چنانچه به تشخیص مناقصه گزار معیارهای دیگری علاوه بر معیارهای یادشده در بند "الف" این ماده لازم باشد، اهمیت وزنی و روش امتیازدهی باید در استعلام ارزیابی تشریح شود.

ماده ۲۷- ارزیابی توان مالی تأمین کنندگان

الف - ارزیابی توان مالی تأمین کنندگان براساس اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته تعیین می شود.

ب - حداکثر امتیاز توان مالی در صورتی احراز می شود که مبلغ برآوردی مناقصه معادل یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد:

۱- یکصد برابر مالیات متوسط سالانه، مستند به اسناد مالیاتهای قطعی و

علی الحساب پرداخت شده

۲- بیست و پنج درصد فروش آخرین سال تولید، مستند به قراردادها و اسناد

فروش یا صورتهای مالی تأیید شده

۳- ده درصد داراییهای ثابت، مستند به اظهارنامه رسمی یا گواهینامه بیمه

دارائیا

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

تبصره ۱- بالاترین عدد کسب شده از جزءهای (۱) تا (۳) بند "ب" این ماده، مبنای محاسبات می‌شود و در صورتی که بالاترین عدد محاسبه شده از مبلغ برآوردی مناقصه کمتر باشد، امتیاز مالی به تناسب کاهش می‌یابد.

تبصره ۲- در صورت ضرورت، نسبتهای فوق باتوجه به شرایط اقتصادی و اجرایی توسط شرکت توانیر بهنگام می‌شود.

ماده ۲۸- ارزیابی مشتریان قبلی

الف - برای تعیین امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی از کالای مورد نظر، اخذ اطلاعات مربوط به نشانی مشتریان عمده، موضوع و مبلغ قراردادها از طریق استعلام ارزیابی لازم است.

تبصره - ارزیابی مشتریان قبلی از طریق خوداظهاری و ارائه مدارک لازم و با تشخیص و مسئولیت مناقصه‌گزار قابل پذیرش می‌باشد.

ب - امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی باتوجه به مواردی نظیر کیفیت کالا، عملکرد در دوره بهره‌برداری، کیفیت خدمات پشتیبانی و انجام بموقع تعهدات تعیین می‌شود.

پ - میانگین امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی در حداکثر پنج سال گذشته، ملاک تعیین امتیاز یادشده خواهد بود.

ماده ۲۹- تجربه در زمینه تأمین کالا

ارزیابی تجربه در زمینه تأمین کالا براساس اطلاعات مربوط به تعداد و نوع کالای تأمین شده در رشته و زمینه کار در پنجسال گذشته تعیین میشود. حداکثر امتیاز

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

در صورتی احراز میشود که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر در زمینه تأمین کالا انجام شده باشد که برای مقادیر کمتر امتیاز و تجربه به تناسب کاهش می‌یابد. تبصره - خریدهایی که مبلغ برآوردی آنها بیش از یکصد برابر نصاب معاملات متوسط باشد برای امتیازدهی تجربه میتوان تعداد کارهای واجد امتیاز را کمتر از موارد مذکور تعیین کرد.

ماده ۳۰- ارزیابی استانداردها

الف - اگر حداقل استانداردهای الزامی در استعلام ارزیابی قید شده باشد، متقاضیان باید حصول استانداردهای یادشده را اثبات کنند. این استانداردها می‌تواند شامل استانداردهای کیفیت، استانداردهای تولید، نصب یا بهره‌برداری باشد. چنانچه استانداردهای لازم تأمین نشود، می‌توان مناقصه‌گران فاقد شرایط را بدون در نظر گرفتن سایر معیارها رد کرد. ارائه اسناد و گواهی‌نامه‌های معتبر یا بازدید کارشناسی می‌تواند ملاک عمل قرارگیرد. حتی‌المقدور در صورت وجود استفاده از استانداردهای بومی و ایرانی اولویت دارد.

ب - باتوجه باینکه ارزیابی استانداردها توسط توانیر و از طریق شورای ارزیابی براساس یک فرآیند مدیریت شده صورت می‌گیرد، لذا در اینگونه موارد که فهرست واجدان شرایط از نظر رعایت حداقل استانداردها، بصورت عام از سوی توانیر ابلاغ شده و یا میشود، شرکتها مجاز به استفاده از تأمین‌کنندگان خارج از فهرست مذکور نیستند. در صورت مراجعه متقاضیان جهت ارزیابی استانداردها، شرکتهای میتوانند آنها را جهت ارزیابی استانداردها به توانیر معرفی نمایند.

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

ج - در مواردی که برای برخی از متقاضیان بصورت موردی گواهینامه رعایت حداقل استانداردها از سوی توانیر صادر ولی هنوز فهرست آنها توسط توانیر ابلاغ نشده باشد، این گواهینامه‌های کیفیت برای احراز حداقل استانداردها کفایت میکند. در این گونه مواقع شرکتها در صورتی مجاز به استفاده از سایر تأمین کنندگان خواهند بود که رعایت حداقل استانداردهای محصول آنها باتوجه به رویه‌های جاری احراز شده باشد.

د - اگر استانداردهای ترجیحی که کارایی، دوام و سایر ویژگیهای فنی کالا را بیش از حداقل مورد نیاز تأمین می‌کنند، در استعلام ارزیابی تعیین شده باشند، برای امتیازدهی استانداردها می‌توان به روش متعارف (مذکور در بند "ب" ماده (۹) این آئین‌نامه) عمل کرد و در این صورت روش امتیازدهی باید در استعلام ارزیابی تشریح شود.

ماده ۳۱ - نظام تضمین کیفیت

الف - نظام تضمین کیفیت براساس گواهینامه‌های تضمین کیفیت نظیر سری ISO 9000 یا سایر گواهینامه‌های معتبر کیفیت تعیین می‌شود. در موارد خاصی که گواهینامه‌های تضمین کیفیت موجود نباشد، باید با توافق کارفرما و مناقصه‌گر روشهایی نظیر بیمه‌نامه یا بازرسی فنی حین ساخت پیش‌بینی شود.

ب - موارد زیر باید براساس خوداظهاری مناقصه‌گران تعیین شود. حداقل‌های مربوط به هر مورد نیز باید حسب مورد در اسناد استعلام قید شود:

۱- نحوه تضمین محصولات و گارانتی

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکت‌های مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

۲- نحوه تأمین خدمات پس از فروش (وارانتی) در محل استفاده

۳- چگونگی بسته‌بندی و حمل و نقل

۴- چگونگی نصب

۵- آموزش کاربرد و نگهداری و تعمیرات

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

#### ماده ۳۲- ظرفیت تولید

ظرفیت تولید براساس بازدید، ارائه پروانه‌ها یا مجوزهای تولید تعیین می‌شود. هرگاه اثبات شود که مناقصه‌گری به دلیل تکمیل ظرفیت تولید، قادر به تأمین کالای مورد مناقصه نیست، بدون در نظر گرفتن سایر معیارهای مندرج در ماده (۲۶) این دستورالعمل از فهرست کوتاه حذف می‌شود.

#### فصل پنجم - سیستم ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

طبق معیارهای ارزیابی کیفی مناقصه‌گران موضوع ماده "۱۱" آئین‌نامه معاملات شرکتهای تولید نیروی برق و باتوجه باینکه معیارهای ارزیابی بااستناد تبصره ۲ از ماده مذکور متناسب با موضوع معامله بایستی تعیین شود، لذا حسب معیارهای تعیین شده در آئین‌نامه معاملات، سیستم ارزیابی کیفی مناقصه‌گران برای کارهای پیمانکاری و تأمین کالا بعنوان نمونه و راهنما بشرح پیوست تهیه شده است. دستگاههای مناقصه‌گزار و به تبع آن کمیته‌های فنی بازرگانی میتوانند عیناً از سیستم‌های ارزیابی تدوین شده استفاده و یا حسب طبیعت و ماهیت پروژه‌های مربوطه با رعایت بند "الف" از ماده (۱۱) آئین‌نامه معاملات و تبصره ۲ آن معیارهای متناسب با موضوع معامله را تعیین و با استفاده از سیستم‌های ارزیابی تهیه شده بعنوان راهنما، معیارهای ارزیابی، نحوه امتیازات و وزن آنها را تعیین نمایند.

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### بسمه تعالی

## فرم خلاصه ارزیابی مربوط به توان انجام تعهدات پیشنهاددهندگان در مناقصه‌های پیمانکاری

معیارهای مربوط به ارزیابی کیفی مناقصه‌گران در مناقصه‌های پیمانکاری			
ردیف	معیارهای ارجاع کار	امتیاز هر معیار (bi)	ضریب معیار (ai)
۱	داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (سابقه اجرائی)	۱۰۰	۲۰
۲	حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی	۱۰۰	۱۵
۳	توان مالی و پشتیبانی	۱۰۰	۱۵
۴	داشتن تجهیزات و ماشین‌آلات آماده و یا در دسترس	۱۰۰	۱۵
۵	مدیریت کارآمد و سیستم‌های مدیریتی مناسب	۱۰۰	۱۰
۶	کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه	۱۰۰	۱۰
۷	نظام کیفی کار	۱۰۰	۵
۸	خلاقیت‌ها و نوآوری در کارهای مشابه	۱۰۰	۵
۹	بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه در محل اجرای پروژه	۱۰۰	۵

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

$$\frac{\sum_{i=1}^9 a_i b_i}{\sum_{i=1}^{10} a_i} = \text{امتیاز کل یا میانگین وزنی}$$

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### ۱- تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (سابقه اجرائی)

امتیاز تجربه و دانش (سابقه اجرائی) با استفاده از کارهای انجام یافته بشرح جدول شماره ۲ تعیین میشود.

جدول شماره ۲ (محاسبه امتیاز مربوط به تجربیات کاری)

ردیف	شرح	امتیاز
۱	کارهای مشابه در رشته و زمینه کار	هر کار ۲۵ امتیاز
	با مبلغ معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی	$\text{امتیاز} = \frac{\text{مبلغ کار}}{\text{مبلغ برآوردی}} * ۲۵$
۲	کارهای قابل مقایسه با پروژه پیشنهادی (تقریباً مشابه)	هر کار ۸ امتیاز
	با مبلغ معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی	

- امتیازات تجربیات کاری شرکتها براساس تعداد پروژه‌های انجام شده طی پنجسال گذشته براساس جدول فوق محاسبه میگردد.

- حداکثر تعداد کار مشابه مشمول امتیاز: ۴ کار. ضمناً کارهایی که مبلغ آن از ۶۰ درصد مبلغ برآوردی کمتر باشد مشمول امتیاز قرار نخواهد گرفت.

تبصره ۱: چنانچه متقاضیان ارزیابی بدلیل طبیعت و ماهیت پروژه دارای تجربه قابل مقایسه با پروژه پیشنهادی باشند باتوجه به نظر کمیته فنی و بازرگانی و مشروط بر آنکه از ردیف ۱

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات
شماره تجدید نظر:	شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
تاریخ تجدید نظر:	

امتیازی کسب ننمایند میتوان بشرح بند ۲ و توضیحات زیر امتیاز بخش تجربه را محاسبه نمود.

– حداکثر تعداد کار تقریباً مشابه مشمول امتیاز: ۴ کار.

تبصره ۲: امتیاز کارهای در دست اقدام که پیشرفت فیزیکی آن بیش از ۹۰ درصد باشد مشمول امتیازات فوق خواهد شد.

تبصره ۳: در مواقعی که مبلغ برآوردی کار از یکصد برابر مبلغ معاملات متوسط بیشتر باشد حداکثر تعداد کارمشابه با مبلغ معادل و یا بیشتر از مبلغ برآوردی از ۴ به ۲ و امتیاز آنها نیز بترتیب در جدول فوق از ۲۵ به ۵۰ امتیاز برای کار مرتبط و از ۸ به ۲۰ امتیاز برای کارهای تقریباً مشابه افزایش می‌یابد.

#### ۲- حسن سابقه در کارهای قبلی

امتیاز حسن سابقه در کارهای قبلی با استفاده از جدول شماره ۳ تعیین میگردد.

جدول شماره ۳ (محاسبه امتیاز حسن سابقه در پروژه‌های قبلی)

امتیاز bi				عوامل ارزشیابی	ai ضریب اهمیت	ردیف
ضعیف	متوسط	خوب	عالی			
۲۰	۵۰	۸۰	۱۰۰	کیفیت کار	۲	۱
				کفایت کادر فنی	۲	۲
				زمان بندی پروژه	۲	۳
				تجهیز نیروی انسانی بالاخص نیروی انسانی متخصص	۱	۴
				هماهنگی و همکاری با کارفرما و سایر عوامل دست‌اندر کار	۱	۵

مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

				پروژه و همچنین همکاری در دوران تضمین		
				بنیه مالی و نحوه پشتیبانی مالی پروژه	۱	۶
				اظهار نظر کلی نسبت به اجرای پیمان	۱	۷

$a_i =$  ضریب اهمیت

$b_i =$  امتیاز هر یک از عوامل ۷ گانه

$$E_i = \text{امتیاز هر شرکت برای هر یک از پروژه‌ها} = \frac{\sum_{i=1}^7 a_i b_i}{\sum_{i=1}^7 a_i}$$

$$\text{امتیاز کل پروژه‌ها} = \frac{\sum_{i=1}^n E_i}{n}$$

$n =$  تعداد پروژه‌ها  
 $E_i =$  امتیاز هر پروژه

تبصره: در صورت ارائه تقدیرنامه، رضایت نامه و یا تشویق نامه برای هر پروژه امتیاز خوب منظور خواهد شد.

### ۳- توان مالی

ارزیابی توان مالی براساس اطلاعات مالی پنج سال گذشته تعیین میشود. برای امتیاز توان مالی، مبلغ برآوردی با مالیات متوسط سالانه و در مقایسه با درآمد ناخالص سالانه و دارائیهای ثابت بشرح جدول زیر محاسبه و بالاترین عدد کسب شده از جزءهای یادشده مبنای محاسبات قرارخواهد گرفت.

(جدول)

محاسبه امتیاز توان مالی

(شماره ۴)

ردی	شرح	امتیاز
-----	-----	--------

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات
شماره تجدید نظر:	شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
تاریخ تجدید نظر:	

ف	
۱	مبلغ برآوردی مناقصه معادل و یا کمتر از بالاترین عدد کسب شده از جزءهای زیر است. الف: پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه و یا ۷۰ برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی و یا علی‌الحساب پرداخت شده ب: سه برابر درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت ج: پنج برابر دارائیهای ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه داراییها یا دفاتر قانونی
۲	در صورت بیشتر بودن مبلغ برآوردی از بالاترین عدد کسب شده از جزءهای مندرج در بند ۱، امتیاز این بخش براساس فرمول مقابل محاسبه میگردد. $A = \text{مبلغ برآوردی}$ $A' = \text{بالاترین عدد کسب شده از جزءهای مذکور}$
	$\left[ 100 - 100 \left( \frac{A - A'}{A'} \right) \right]$

#### ۴- تجهیزات و ماشین‌آلات آماده و یا در دسترس

امتیاز توان تجهیزاتی با توجه به ماهیت کار و ماشین‌آلات و تجهیزات مورد نیاز و بشرح جدول زیر تعیین میگردد.

#### جدول شماره ۵

ردیف	شرح	امتیاز
۱	تأمین ۱۰۰ درصد حداقل ماشین‌آلات، تجهیزات و ابزار مورد نیاز پروژه احراز شده است.	۱۰۰
۲	تأمین ۸۰ تا ۱۰۰ درصد حداقل ماشین‌آلات، تجهیزات و ابزار مورد نیاز پروژه احراز شده است.	۸۰
۳	تأمین ۵۰ تا ۸۰ درصد حداقل ماشین‌آلات، تجهیزات و ابزار مورد نیاز پروژه احراز شده است.	۶۰
۴	تأمین کمتر از ۵۰ درصد احراز شده است.	—

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

تبصره: دستگاه مناقصه‌گزار میتواند برای پروژه مودر نظر خو حداقل ماشین‌آلات، تجهیزات و ابزار مورد نیاز را تعیین نماید. در این صورت بایستی برای هر یک از آنها امتیاز مشخصی تعیین گردد بگونه‌ای که جمع امتیاز این بخش ۱۰۰ شود. بدین ترتیب امتیاز متقاضیان ارزیابی متناسب با تعداد ماشین‌آلات، تجهیزات و ابزاری که در اختیار داشته و یا قرارداد اجاره آنرا ارائه نمایند، تعیین خواهد شد.

#### ۵- مدیریت کارآمد و سیستم‌های مدیریتی مناسب

جدول شماره ۶- (امتیاز مربوط به کادر مدیریت، مدیرعامل و دو نفر از اعضاء هیئت مدیره)

جدول امتیاز تحصیلی			سابقه کار
لیسانس به بالا	لیسانس	دیپلم و فوق دیپلم	
۲۵	۱۵	۵	تا ۵ سال
۳۵	۲۰	۱۰	از ۵ تا ۱۰ سال
۴۰	۲۵	۱۵	از ۱۰ تا ۱۵ سال
۵۰	۳۵	۲۰	از ۱۵ سال بیشتر

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

جدول شماره ۷- (ضریب ارتباط مدرک تحصیلی با کار مربوطه)

ردیف	شرح	ضریب
۱	رشته تحصیلی کاملاً مرتبط است	۱۰۰٪
۲	رشته تحصیلی تقریباً مرتبط است	۸۰٪
۳	رشته تحصیلی غیرمرتبط است	۵۰٪

جدول شماره ۸- (ضریب تداوم مدیریت)

ردیف	شرح	ضریب
۱	کمتر از سه سال	۰/۶
۲	از سه تا پنج سال	۰/۸
۳	از پنج تا هشت سال	۱
۴	از هشت تا ده سال	۱/۱
۵	از ده سال بیشتر	۱/۲۰

ضریب تداوم مدیریت × ضریب ارتباط رشته تحصیلی × امتیاز تحصیلات =  $a_i$  = امتیاز هر یک از کادر مدیریت

$$E_1 = \frac{\sum_{i=1}^3 a_i}{3}$$

امتیاز کل کادر مدیریت

جدول شماره ۹- (امتیاز مربوط به سیستمهای مدیریتی)

ردیف	شرح	امتیاز
۱	استقرار سیستم مدیریت کیفیت بیش از سه سال	۱۵
	استقرار سیستم مدیریت تا سه سال	۱۰
	فاقد سیستم مدیریت	—
۲	عضویت در انجمن‌های صنفی و تخصصی بازا هر عضویت ۵ امتیاز	حداکثر ۱۰
		حداکثر ۱۵
۳	دوره‌های آموزشی تخصصی هر دوره کوتاه مدت ۳ امتیاز و بلند مدت ۵ امتیاز دوره کوتاه مدت کمتر از	حداکثر ۱۵

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

	۱۲۰ ساعت و بلند مدت ۱۲۰ و بیشتر
۴۰	جمع

امتیاز سیستمهای مدیریتی = E۲

امتیاز مربوط به سیستمهای مدیریتی + امتیاز کادر مدیریت = امتیاز کل مدیریت کارآمد

سیستمهای مدیریتی

$$E = (E1 + E2)$$

۶- کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر داشتن تجربه کار

امتیاز کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه براساس سابقه و میزان تحصیلات کادر فنی و همچنین سابقه و میزان تحصیلات نیروهای کلیدی بشرح جداول ۱۰ و ۱۱ محاسبه میگردد.

۶-۱- کادر فنی

امتیاز کادر فنی با استفاده از جداول زیر و برای حداکثر ۱۰ نفر مهندس و ۵ نفر تکنیسین و سایر عوامل فنی محاسبه میگردد.

جدول شماره ۱۰- (امتیاز کادر فنی)

تکنیسین و سایر عوامل فنی		مهندس				طبقه شغلی
		لیسانس		فوق لیسانس		
غیر مرتبط	مرتبط	غیر مرتبط	مرتبط	غیر مرتبط	مرتبط	سابقه کار
—	-/۵	-/۵	۱	۱	۲	۰ تا ۵ سال
-/۵	۱	۱	۲	۱/۵	۳	۵ تا ۱۰ سال
۱	۱/۵	۱/۵	۳	۲	۴	۱۰ تا ۱۵ سال
۱/۵	۲	۲	۴	۳	۵	۱۵ سال به بالا

توضیح: داشتن مدرک دکترای معادل فوق لیسانس با ۲ سال سابقه کار خواهد بود.

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

$$E1 = \sum_{i=1}^{10} a_i + \sum_{i=1}^5 b_i$$

$a_i =$  مهندس

$b_i =$  تکنیسین و سایر عوامل فنی

۲-۶- عناصر کلیدی

امتیاز این بخش براساس تحصیلات و سوابق کاری بشرح جدول شماره ۱۱ محاسبه میگردد.  
نیروی کلیدی به نیروهایی اطلاق میشود که دارای پست سازمانی معاونت و مدیریت باشند.

جدول شماره ۱۱- (امتیاز عناصر کلیدی)

ردیف	سوابق کاری / تحصیلات	زیر ۵ سال	۵ تا ۱۰ سال	۱۰ تا ۱۵ سال	۱۵ سال بیشتر
۱	دکتر در رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان و صنایع	۴	۵	۷	۸
۲	فوق لیسانس در رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان و صنایع	۳	۴	۶	۷
۳	لیسانس در رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان و صنایع	۲	۳	۵	۶
۴	لیسانس در سایر رشته‌ها	۱	۲	۳	۴

$c_i =$  نیروی کلیدی (حداکثر ۵ نفر)

$$E2 = \sum_{i=1}^5 c_i$$

مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکت‌های مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

$$E = E1 + E2 \text{ امتیاز کل}$$

#### ۷- نظام کیفی انجام کار

امتیاز نظام کیفی انجام کار براساس جدول شماره ۱۲ و ۱۳ و ۱۴ و ۱۵ و ۱۶ انجام میشود.

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### جدول شماره ۱۲- (امتیاز نظام کیفی انجام کار)

امتیاز	شرح	ردیف
۶۰	داشتن دفتر فنی و کنترل پروژه	۱
۴۰	داشتن واحد کنترل کیفیت مصالح و تولیدات	۲
۱۰۰	جمع امتیاز	

#### ۷-۱- نحوه محاسبه امتیاز دفتر فنی و کنترل پروژه

دفتر فنی و کنترل پروژه باتوجه به عوامل سازمانی آن از جمله کارشناسان ارشد برنامه‌ریزی و کنترل پروژه و سایر عوامل دست‌اندر کار و همچنین وجود بسته‌های نرم‌افزاری برنامه‌ریزی و کنترل پروژه بشرح جداول ۱۳ و ۱۴ ارزیابی میگردد.

#### جدول شماره ۱۳- (امتیاز عوامل سازمانی دفتر فنی و کنترل پروژه)

۱۵ سال و بیشتر	۱۰ تا ۱۵ سال	۵ تا ۱۰ سال	زیر ۵ سال	سوابق کاری تحصیلات
۲۰	۱۶	۱۲	۸	دکتر در رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان و صنایع
۱۸	۱۴	۱۰	۶	فوق لیسانس در در رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان و صنایع
۱۶	۱۲	۸	۴	لیسانس در رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان

مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

				<b>و صنایع</b>
۱۰	۶	۴	۲	<b>لیسانس و بالاتر در سایر رشته‌ها</b>

تبصره: حداکثر تعداد عوامل سازمانی ۲ نفر

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

**جدول شماره ۱۴- (ضریب جدول امکانات نرم‌افزاری و سخت‌افزاری)**

ردیف	شرح	ضریب
۱	وجود بسته‌های نرم‌افزاری برنامه‌ریزی و کنترل و وجود سیستم‌های اطلاعاتی جانبی بطور کامل و وجود سخت‌افزارهای مناسب	۱/۵
۲	وجود بسته‌های نرم‌افزاری برنامه‌ریزی و کنترل سخت‌افزار در حد نیاز	۱/۲
۳	عدم وجود بسته‌های نرم‌افزاری و کنترل	-/۵

ضریب جدول شماره ۱۴ × امتیاز حاصل از جدول شماره ۱۳ = امتیاز نهایی ردیف ۱ از جدول

شماره ۱۲

$$E_1 = A_1 \times K$$

$A_1$  = امتیاز حاصل از جدول شماره ۱۳

$K_1$  = ضریب جدول شماره ۱۴

۲-۷- نحوه محاسبه امتیاز واحد کنترل کیفیت

واحد کنترل کیفیت باتوجه به عوامل سازمانی و همچنین وجود رویه‌ها و دستورالعمل‌های بررسی مطلوبیت کار و وجود سخت‌افزارهای مناسب و بشرح جداول ۱۵ و ۱۶ ارزیابی میگردد.

**جدول شماره ۱۵ (امتیاز عوامل سازمانی واحد کنترل کیفیت)**

تحصیلات	سوابق کاری	زیر ۵ سال	۵ تا ۱۰ سال	۱۰ تا ۱۵ سال	۱۵ سال و بیشتر
دکتر در رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان و	۸	۱۲	۱۶	۲۰	

مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

صنایع				
۱۸	۱۴	۱۰	۶	فوق لیسانس در رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان و صنایع
۱۶	۱۲	۸	۴	لیسانس در رشته‌های برق، مکانیک، ساختمان و صنایع
۱۰	۶	۶	۳	لیسانس و بالاتر در سایر رشته‌ها

تبصره: حداکثر تعداد عوامل سازمانی ۲ نفر

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکت‌های مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

جدول شماره ۱۶ (جدول وجود رویه‌ها و دستورالعمل‌ها)

ردیف	شرح	ضریب
۱	وجود رویه‌ها و دستورالعمل‌های بررسی مطلوبیت کار و وجود سخت‌افزارهای مناسب	۱
۲	وجود رویه‌ها و دستورالعمل‌های بررسی مطلوبیت کار و وجود سخت‌افزارهای مناسب در حد متوسط	۰/۸
۳	عدم وجود رویه‌ها و دستورالعمل‌های بررسی مطلوبیت کار	۰/۵۰٪

ضریب جدول شماره ۱۶ × امتیاز حاصل از جدول شماره ۱۵ = امتیاز نهایی

$$E_2 = A_2 \times K$$

$A_2$  = امتیاز حاصل از جدول شماره ۱۵

$K$  = ضریب جدول شماره ۱۶

$$E = E_1 + E_2$$

۸- خلاقیت و نوآوری

امتیاز خلاقیت و نوآوری براساس مؤلفه‌های پیش‌بینی شده در جدول شماره ۱۷ محاسبه می‌گردد.

جدول شماره ۱۷ (امتیاز خلاقیت‌ها و نوآوری در کارهای مشابه)

ردیف	شرح	تعداد	حداکثر امتیاز
۱	نوآوری‌هایی که به تأیید سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی رسیده است	۲	۳۰
۲	حضور در مناقصات بین‌المللی	۲	۱۰
۳	ارائه مقالات در مجلات و سمینارها	۲	۱۰
۴	نوآوری‌های تأیید شده توسط دستگاه‌های اجرائی	۳	۳۰
۵	تألیف، ترجمه و انتشارات و کتب و متون علمی و	۲	۲۰

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

تخصصی	
جمع امتیاز	۱۰۰

### ۹- بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه مشابه

امتیاز بومی بودن پیمانکار براساس مؤلفه‌های پیش‌بینی شده در جدول شماره ۱۸ انجام میشود.

جدول شماره ۱۸ (بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه مشابه)

امتیاز	شرح	ردیف
۱۰۰	بومی با کار در محل اجرا	۱
۶۰	غیربومی با کار در محل اجرا	۲
۳۰	غیربومی بدون کار در محل اجرا	۳

### نحوه محاسبه امتیاز کل

پس از محاسبه امتیازات هریک از ۱۰ عامل فوق که بر مبنای امتیاز ۱۰۰ میباشد، امتیاز نهائی از جدول خلاصه ارزیابی مربوط به توان انجام تعهدات و با استفاده از ضابطه زیر محاسبه میگردد.

$$\text{امتیاز کل یا میانگین وزنی} = \frac{\sum_{i=1}^9 a_i b_i}{\sum_{i=1}^{10} a_i}$$

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

--

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

بسمه تعالی

شرکت تولید و انتقال نیروی برق ایران  
(توانیر)

پرسشنامه اطلاعاتی مربوط به ارزیابی کیفی مناقصه‌گران  
(کارهای پیمانکاری)

این پرسشنامه فقط به منظور ارزیابی کیفی مناقصه‌گران برای دعوت به مناقصه ..... تهیه گردیده و اطلاعات آن در شرکت توانیر محفوظ خواهد ماند.			
نام شرکت:			
نشانی:		شماره تلفن:	
شماره ثبت:	تاریخ ثبت:	سرمایه ثبت شده:	مبلغ پرداخت شده ریال .....
رئیس هیئت مدیره	نام و نام خانوادگی:	پایه تحصیلات:	
	سابقه کار در این سمت:	رشته تحصیلات و سال اخذ مدرک:	
مدیرعامل	نام و نام خانوادگی:	پایه تحصیلات:	
	سابقه کار در این سمت:	رشته تحصیلات و سال اخذ مدرک:	
اعضاء هیئت مدیره	نام و نام خانوادگی	پایه و رشته تحصیلات:	
	.....	.....	
	.....	.....	
حوزه فعالیت (استانهای مجاز برای فعالیت)			
همکاری با شرکت یا شرکتهای دیگر			
رده فعالیت:			

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

یک نسخه از روزنامه رسمی که ثبت شرکت در آن درج شده است و یک نسخه اساسنامه می‌بایست به این پرسشنامه اطلاعاتی پیوست گردد.

مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

### سوابق مدیر عامل و اعضای هیئت مدیره

سوابق مدیر عامل				
ردیف	نام و نام خانوادگی			
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه
سوابق یکی از اعضاء هیئت مدیره: (۱)				
ردیف:	نام و نام خانوادگی			
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه
سوابق یکی از اعضاء هیئت مدیره: (۲)				
ردیف:	نام و نام خانوادگی			
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه





شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

کارهای فوق توسط این شرکت انجام شده و طبق درخواست قرارداد مربوطه به موقع در اختیار آن شرکت گذارده خواهد شد. چنانچه این صفحه گنجایش کافی نداشته باشد، لطفاً اطلاعات مربوطه را در صفحه دیگری ضمیمه نمایید.



شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

کارهای فوق توسط این شرکت در حال انجام است و طبق درخواست، قرارداد مربوطه به موقع در اختیار آن شرکت گذارده خواهد شد.

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

### فرم ارزشیابی عملکرد پیمانکار در پروژه‌های قبلی

ردیف	عنوان ارزشیابی	ارزیابی			
		عالی	خوب	متوسط	ضعیف
۱	کیفیت کار				
۲	کفایت کادر فنی				
۳	زمان بندی پروژه				
۴	تجهیز نیروی انسانی بالاخص نیروی انسانی متخصص				
۵	هماهنگی و همکاری با کارفرما و سایر عوامل دست اندر کار پروژه همچنین همکاری در دوران تضمین				
۶	بنیه مالی و نحوه پشتیبانی مالی پروژه				
۷	اظهار نظر کلی نسبت به اجرای پیمان				

فرم ارزشیابی فوق بایستی برای هر یک از پروژه‌های انجام یافته تکمیل و ارسال شود.

تقدیرنامه‌ها و تشویق‌نامه‌ها و رضایت‌نامه‌ها

ردیف	شرح	صادرکننده / تأیید کننده	ملاحظات

توضیح: مدارک و مستندات مربوطه پیوست شود.

مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

### توان مالی

اطلاعات مالی مربوط به مالیات، درآمد ناخالص سالانه و دارائیهای ثابت

۱- میزان مالیات متوسط سالانه (آخرین سال) و یا بیمه تأمین اجتماعی قطعی و یا

علی الحساب پرداخت شده

۲- درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیتهای قطعی یا موقت به قراردادهای

منعقده

۳- میزان دارائیهای ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی، گواهی بیمه دارائیهها و یا دفاتر قانونی

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

**توضیح: اسناد مثبتة مربوط به دیفهای ۱ و ۲ و ۳ بایستی پیوست شود.**



شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

### دفتر فنی و کنترل پروژه

#### الف - فهرست و مشخصات عوامل سازمانی دفتر فنی و کنترل پروژه

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	آخرین مدرک و رشته تحصیلی	کل سابقه کار در همین زمینه

#### ب - امکانات نرم افزاری و سخت افزاری مورد استفاده در دفتر فنی و کنترل پروژه

ردیف	نام سخت افزار / نرم افزار	سایر توضیحات

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### واحد کنترل کیفیت و مصالح و تولیدات

#### الف - فهرست و مشخصات عوامل سازمانی واحد کنترل کیفیت

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	آخرین مدرک و رشته تحصیلی	کل سابقه کار در همین زمینه

#### ب - فهرست رویه‌ها و دستورالعملهای بررسی مطلوبیت کار و سخت افزارهای موجود

ردیف	نام سخت افزار / رویه‌ها و دستورالعملها	سایر توضیحات

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکت‌های مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

#### حضور در مناقصات بین‌المللی

ردیف	شرح	دستگاه مناقصه‌گزار	تاریخ

#### سیستم مدیریت کیفیت

ردیف	شرح مدیریت کیفیت	تاریخ استقرار سیستم

#### عضویت در انجمن‌های صنفی و تخصصی

ردیف	شرح عضویت	مدت

#### دوره‌های آموزشی تخصصی

ردیف	موضوع دوره	نوع دوره کوتاه مدت / بلندمدت	مدت دوره / ساعت	تعداد شرکت کننده

توضیح: مدارک و مستندات مربوط به جداول این صفحه را پیوست نمائید.

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

### خلاقیت‌ها و نوآوری‌ها

ردیف	شرح نوآوری	واحد تأیید کننده

### ارائه مقالات در مجلات و سمینارها

ردیف	شرح مقاله	محل درج / مورد استفاده	تاریخ

### تألیف - ترجمه و انتشارات

ردیف	شرح	تاریخ انتشار	تیراژ	مؤلف / مترجم

توضیح: مدارک و مستندات مربوط به جداول این صفحه پیوست شود.

مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات	تاریخ صدور:
شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

**بدینوسیله صحت مندرجات این پرسشنامه را اعلام می نماید.**

**هرگاه آن شرکت درخواست نماید کلیه اسناد و مدارکی که**

**برای اثبات مطالب فوق الذکر مورد لزوم باشد ارائه خواهد شد.**

**تاریخ:**

**امضاء رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل**

مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

بسمه تعالی

نام شرکت مورد ارزیابی:

جدول امتیازات ارزیابی کیفی مناقصه‌گران در مناقصه کارهای پیمانکاری			
ردیف	معیارهای ارجاع کار	امتیاز	ضریب معیار (ai)
۱	داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر ( سابقه اجرائی )		۲۰
۲	حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی		۱۵
۳	توان مالی و پشتیبانی		۱۵
۴	داشتن تجهیزات و ماشین آلات آماده و یا در دسترس		۱۵
۵	مدیریت کارآمد و سیستم‌های مدیریتی مناسب		۱۰
۶	کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه		۱۰
۷	نظام کیفی کار		۵
۸	خلاقیت‌ها و نوآوری در کارهای مشابه		۵

مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکت‌های مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

۵	بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه در محل اجرای پروژه	۹
---	---	---

<p>امتیاز کل یا <math>\frac{\sum_{i=1}^9 a_i b_i}{9}</math></p> <p><math>\sum_{i=1}^9 a_i</math></p> <p>امتیاز کل =</p>		
---	--	--

مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

**۱- امتیاز تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (سابقه اجرایی)**

ردیف	شرح پروژه‌های انجام شده	مبلغ (ریال)	امتیاز
۱			
۲			
۳			
۴			
<b>امتیاز کل</b>			

**۲- امتیاز حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی**

= امتیاز شرکت برای پروژه ۱

= امتیاز شرکت برای پروژه ۲

= امتیاز شرکت برای پروژه ۳

..... =

..... =

..... =

..... =

..... =

..... =

$$\text{امتیاز کل} = \frac{\sum_{i=1}^n N_i}{n} =$$

**۳- امتیاز توان مالی و پشتیبانی**

**۱- امتیاز توان مالی**

۱-۱- مبلغ برآوردی پروژه .....

۱-۲- پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه ..... یا ۷۰ برابر بیمه تأمین اجتماعی

.....

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

۳-۱- سه برابر درآمد ناخالص سالانه .....

۴-۱- پنج برابر دارائیهای ثابت .....

۵-۱- بالاترین عدد کسب شده از جزءهای ۲-۱ و ۳-۱ و ۴-۱ .....

۶-۱- نسبت مبلغ برآودی به بالاترین عدد کسب شده .....

۷-۱- آیا مبلغ برآودی معادل و یا کمتر از بالاترین عدد کسب شده است:

= امتیاز

۸-۱- آیا مبلغ برآوردی معادل و یا کمتر از بالاترین عدد کسب شده است.

محاسبه امتیاز:

$$100 - 100 \left( \frac{A - A'}{A'} \right)$$

A = مبلغ برآودی

A' = بالاترین عدد کسب شده از جزءهای ۲-۳ و ۳-۳ و ۴-۳ .....

۴- امتیاز مربوط به تجهیزات و ماشین آلات آماده و یا در دسترس

ردیف	شرح	تعداد	درصد
۱	ماشین آلات		
= امتیاز کل			

۵- امتیاز مربوط به مدیریت کارآمد و سیستم‌های مدیریتی مناسب

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

امتیاز	سابقه	میزان تحصیلات	شرح عوامل	ردیف
			مدیرعامل	۱
			عضو هیئت مدیره	۲
			عضو هیئت مدیره	۳

- ضریب ارتباط مدرک تحصیلی با کار مربوطه .....

- مدت تداوم مدیریت ..... سال

- ضریب تداوم مدیریت .....

= امتیاز هر یک از کادر مدیریت

= امتیاز کل کادر مدیریت

- مدت استقرار سیستم مدیریت کیفیت ..... سال

امتیاز	شرح	ردیف
	استقرار سیستم مدیریت کیفیت بیش از ۳ سال	۱
	استقرار سیستم مدیریت تا سه سال	۲
	فاقد سیستم مدیریت	۳

- تعداد عضویت در انجمن‌های تخصصی .....

- امتیاز عضویت در انجمن‌های تخصصی

- تعداد دوره‌های آموزشی تخصصی کوتاه مدت ....

- تعداد دوره‌های آموزشی بلند مدت .....

- امتیاز دوره‌های آموزشی بلند مدت و کوتاه مدت

امتیاز سیستم‌های مدیریتی + امتیاز کادر مدیریت = امتیاز کل مدیریت

= امتیاز کل مدیریت

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### ۶- امتیاز کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر داشتن تجربه

#### ۱-۶- کادر فنی

ردیف	نام و نام خانوادگی	عنوان سازمانی	مدرک تحصیلی	سابقه کار	امتیاز
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
۱۲					
۱۳					
۱۴					
۱۵					

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکت‌های مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

امتیاز کادر فنی =

مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

## ۲-۶- امتیاز عناصر کلیدی

ردیف	نام و نام خانوادگی	عنوان سازمانی	مدرک تحصیلی	سابقه کار	امتیاز
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
= امتیاز عناصر کلیدی					

امتیاز عناصر کلیدی + امتیاز کادر فنی = امتیاز کل

..... + ..... = امتیاز کل

= امتیاز کل

## ۷- نظام کیفی کار

### ۷-۱- امتیاز دفتر فنی و کنترل پروژه

ردیف	نام و نام خانوادگی	عنوان سازمانی	مدرک تحصیلی	سابقه کار	امتیاز

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکت‌های مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

					۱
					۲
					۳
					۴
					۵

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### ضریب جدول امکانات نرم‌افزاری و سخت‌افزاری

ردیف	شرح	ضریب
۱	وجود بسته‌های نرم‌افزاری فنی، برنامه‌ریزی و وجود سیستم‌های اطلاعاتی جانبی بطور کامل و وجود سخت‌افزارهای مناسب	
۲	وجود بسته‌های نرم‌افزاری فنی و برنامه‌ریزی و کنترل سخت‌افزار در .....	
۳	عدم وجود بسته‌های نرم‌افزاری	

ضریب × امتیاز جدول فوق = امتیاز نهائی

= امتیاز نهائی

۲-۷- امتیاز واحد کنترل کیفیت

ردیف	نام و نام خانوادگی	عنوان سازمانی	مدرک تحصیلی	سابقه کار	امتیاز

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

--	--	--	--	--	--

**ضریب وجود رویه‌ها و دستورالعمل‌ها**

ردیف	شرح	دارد/ندارد	ضریب
۱	رویه‌ها و دستورالعمل‌های بررسی مطلوبیت کار و وجود سخت‌افزارهای مناسب		
۲	رویه‌ها و دستورالعمل‌های بررسی مطلوبیت کار و وجود سخت‌افزارهای مناسب در حد متوسط		
۳	عدم وجود رویه‌های و دستورالعمل‌های بررسی مطلوبیت کار		

ضریب × امتیاز جدول فوق = امتیاز نهائی

= امتیاز نهائی

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### جدول امتیازات نظام کیفی کار

امتیاز	شرح	ردیف
	دفتر فنی و کنترل پروژه	۷-۱
	واحد کنترل کیفیت	۷-۲
	جمع امتیاز	

مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکت‌های مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: تاریخ تجدید نظر:

#### ۸- خلاقیت و نوآوری

ردیف	شرح	تعداد	امتیاز واحد	امتیاز کل
۱	نوآوری‌هایی که به تائید سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی رسیده است		۱۵	
۲	حضور در مناقصات بیم‌المللی		۵	
۳	ارائه مقالات و مجلات و سمینارها		۵	
۴	نوآوری‌های تائید شده توسط دستگاه‌های اجرائی		۱۰	
۵	تالیف کتب و متون علمی و تخصصی		۱۰	
= جمع امتیاز				

۹- بومی بودن پیمانکار و داشتن تجربه مشابه

۹-۱- محل قانونی شرکت .....

۹-۲- محل اجرای کارهای شرکت .....

= امتیاز بومی بودن پیمانکار

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

## بسمه تعالی

### فرم خلاصه ارزیابی صلاحیت تأمین‌کنندگان کالا

معیارهای مربوط به ارزیابی کیفی مناقصه‌گران در مناقصه‌های تأمین‌کنندگان کالا			
ردیف	معیارهای ارزیابی تأمین‌کنندگان	امتیاز هر معیار (bi)	ضریب معیار (ai)
۱	توان مالی	۱۰۰	۳۰
۲	ارزیابی مشتریان قبلی و حسن شهرت و سابقه	۱۰۰	۲۵
۳	رعایت استانداردهای تولید (ارزیابی استانداردها)	<input type="checkbox"/> قبول <input type="checkbox"/> رد	
۴	نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)	۱۰۰	۲۵
۵	ظرفیت تولید	تعیین ظرفیت تولید براساس ارزیابی مستندات	
۶	داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر	۱۰۰	۲۰

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

$$\frac{\sum_{i=1}^4 a_i b_i}{\sum_{i=1}^4 a_i} = \text{امتیاز کل}$$

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

### ۱- توان مالی

توان مالی متقاضیان ارزیابی براساس اطلاعات مالی و از طرق مقایسه مبلغ برآوردی کالای مورد نظر با یکی از بندهای زیر تعیین میگردد.

۱-۱- یکصد برابر مالیات متوسط سالانه (حداکثر ۵ سال گذشته) برای تولیدکنندگان

دارای سابقه کمتر از ۵ سال متناسب با سالهای فعالیت

۱-۲- ۲۵ درصد فروش آخرین سال تولید مشروط بر اینکه آخرین سال تولید در ۵ سال

گذشته واقع شده باشد.

۱-۳- ۱۰ درصد دارائیهای ثابت براساس آخرین اظهارنامه رسمی طی ۵ سال گذشته

هریک از موارد فوق بشرح جدول شماره ۱ مقایسه و بالاترین عدد کسب شده از

جزءهای یادشده مبنای محاسبات قرار خواهد گرفت.

محاسبه امتیاز توان مالی (جدول

شماره ۲)

امتیاز	شرح	ردیف
۱۰۰	<p>در صورتیکه مبلغ برآوردی معادل و یا کمتر از بالاترین عدد کسب شده از جزءهای زیر است. (انتخاب یکی از اجزاء که حائز بالاترین عدد است)</p> <p>الف: یکصد برابر مالیات متوسط سالانه، مستند به اسناد مالیاتهای قطعی</p> <p>ب: بیست و پنج درصد فروش آخرین سال تولید</p> <p>ج: ده درصد دارائیهای ثابت مستند به اظهارنامه رسمی</p>	۱
$\frac{A'}{A} \times 100$	در صورت بیشتر بودن مبلغ برآوردی از بالاترین عدد کسب	۲

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

<p>شده از جزءهای مندرج در بند ۱، امتیاز این بخش براساس فرمول مقابل محاسبه میگردد.</p> <p><math>A =</math> مبلغ برآوردی</p> <p><math>A' =</math> بالاترین عدد کسب شده از جزءهای مذکور</p>
--

## ۲- ارزیابی مشتریان قبلی

امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی باتوجه به مواردی نظیر کیفیت کالا، عملکرد در دوره بهره‌برداری، کیفیت خدمات پشتیبانی و انجام بموقع تعهدات بشرح جدول زیر تعیین میگردد. میانگین امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی در حداکثر پنج سال گذشته ملاک تعیین امتیاز یادشده خواهد بود.

(جدول شماره ۳)

محاسبه امتیاز مشتریان قبلی

امتیاز $b_i$				عنوان ارزیابی	ضریب اهمیت $a_i$	ردیف
ضعیف	متوسط	خوب	عالی			
۱۰	۲۵	۴۰	۵۰	کیفیت کالا	۴	۱
				عملکرد در دوره بهره‌برداری	۲	۲
				کیفیت خدمات پشتیبانی	۲	۳
				انجام بموقع تعهدات	۲	۴

$a_i =$  ضریب اهمیت

$b_i =$  امتیاز هر یک از عوامل ۴ گانه

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

$$E_i = \frac{\sum_{i=1}^4 a_i b_i}{\sum_{i=1}^4 a_i} = \text{امتیاز برای هر خرید}$$

$$E = \frac{\sum_{i=1}^n E_i}{n} = \text{امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی}$$

### ۳- ارزیابی استانداردها

۳-۱- ارزیابی استانداردها با توجه به استانداردهای مودر قبول مندرج در بند ۲-۳ منوط به

احراز عوامل سه‌گانه زیر می‌باشد و رد هر یک از عوامل موجب عدم ارزیابی و حذف سازنده از ارزیابی صلاحیت خواهد بود.

۳-۱-۱- انجام آزمونهای نوعی محصول (type test)

۳-۱-۲- وجود برنامه کنترل کیفیت از جمله:

۳-۱-۲-۱- انجام آزمونهای جاری ساخت محصول (routine test)

۳-۱-۲-۲- بررسی کیفیت مواد اولیه مصرفی برای هر محصول

۳-۱-۲-۳- استانداردهای مورد قبول صنعت برق عبارت است از:

۳-۱-۲-۳-۱- استانداردهای وزارت نیرو، سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور سابق،

مؤسسه استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران

۳-۱-۲-۳-۲- استانداردهای بین‌المللی IEC و ISO (در صورتیکه استانداردهای ردیف ۱

وجود نداشته باشد)

۳-۱-۲-۳-۳- استانداردهای ملی یا تخصصی کشورهای صنعتی در صورتیکه استانداردهای

ردیف ۱ و ۲ وجود نداشته باشد) مانند:

BS, JIS, DIN, VDE, ANSI, ASME, ASTM

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

#### ۴- نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)

امتیاز نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی) باتوجه به استقرار سیستم مدیریت کیفیت و همچنین گارانتی محصولات و خدمات پس از فروش بشرح جداول ۳ و ۴ و ۵ و ۶ تعیین میشود.

#### جدول شماره ۳- نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)

امتیاز	شرح	ردیف
۳۵	استقرار سیستم مدیریت کیفیت (دارا بودن گواهینامه کیفیت صادره) بمدت بیش از ۵ سال	۱
۳۰	استقرار سیستم مدیریت کیفیت (دارا بودن گواهینامه کیفیت صادره) بمدت ۳ تا ۵ سال	۲
۲۰	استقرار سیستم مدیریت کیفیت (دارا بودن گواهینامه کیفیت صادره) بمدت از ۱ تا ۳ سال	۳
۱۰	استقرار سیستم مدیریت کیفیت (دارا بودن گواهینامه کیفیت صادره) کمتر از ۱ سال	۴
—	فاقد استقرار سیستم مدیریت کیفیت	۵

شماره سند:	مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

جدول شماره ۴- (امتیاز مربوط به گارانتی محصولات)

امتیاز	شرح	ردیف
۳۰	گارانتی محصولات قابل فروش بمیزان بیش از ۲ سال	۱
۱۵	گارانتی محصولات قابل فروش بمیزان ۱ تا ۲ سال	۲
—	گارانتی محصولات قابل فروش کمتر از یکسال	۳

جدول شماره ۵- (امتیاز خدمات پس از فروش)

امتیاز	شرح	ردیف
۱۵	تعهد خدمات پس از فروش بصورت نامحدود	۱
۱۲	تعهد خدمات پس از فروش از ۱۰ تا ۱۵ سال	۲
۹	تعهد خدمات پس از فروش بین ۵ تا ۱۰ سال	۳
۶	تعهد خدمات پس از فروش بین ۳ تا ۵ سال	۴
۳	تعهد خدمات پس از فروش بین ۱ تا ۳ سال	۵
—	فاقد تعهد خدمات پس از فروش کمتر از یکسال	۶

جدول شماره ۶- (امتیاز مربوط به بسته‌بندی، نصب و آموزش)

امتیاز	شرح	ردیف
۸	چگونگی بسته‌بندی و حمل و نقل	۱
۶	چگونگی نصب	۲
۶	آموزش کاربرد و نگهداری و تعمیرات	۳
۲۰	جمع امتیاز	

امتیاز حاصل از جداول ۳ و ۴ و ۵ و ۶ = امتیاز کل

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

#### ۵- ظرفیت تولید

امتیاز ظرفیت تولید براساس پروانه‌ها یا مجوزهای تولید و در صورت لزوم از طریق بازدید تعیین میگردد.

تبصره ۱: شرکتهای تأیید صلاحیت شده بایستی ظرفیت آماده داشته باشند.

ظرفیت تولید آماده = (میزان تعهد شده برای قراردادهای در دست اجرا - ظرفیت تولید) تبصره ۲: در صورتی که میزان درخواست واحدها از ظرفیت تولید آماده بیشتر باشد شرکت مربوطه حق حضور در مناقصه مربوطه را نخواهد داشت.

#### ۶- تجربه و دانش در زمینه مورد نظر

امتیاز تجربه و دانش با استفاده از کارهای مشابه انجام یافته براساس جدول شماره ۷ محاسبه خواهد شد. ارزیابی تجربه (سابقه اجرایی) براساس اطلاعات مربوط به تعداد و مبلغ خریدهای مشابه انجام شده در رشته و زمینه کار در پنج سال گذشته محاسبه میشود. امتیاز پروژه‌های انجام شده

#### جدول شماره ۷

امتیاز	شرح	ردیف
هر کار ۲۵ امتیاز	با مبلغ معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی	۱ خریدهای مشابه در رشته و زمینه مربوطه
هر کار ۱۰ امتیاز	با مبلغ کمتر از مبلغ برآوردی تا ۸۰ درصد	

تبصره ۱: حداکثر تعداد کار مشابه امتیاز برای مبالغ کمتر از مبلغ برآوردی ۴ کار

نحوه محاسبه امتیاز کل

پس از محاسبه امتیازات هریک از ۴ عامل فوق که بر مبنای امتیاز ۱۰۰ میباشد، امتیاز نهائی از جدول خلاصه ارزیابی مربوط به توان انجام تعهدات و با استفاده از ضابطه زیر محاسبه

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

میگردد.

$$\frac{\sum_{i=1}^4 a_i b_i}{\sum_{i=1}^4 a_i} = \text{امتیاز کل یا میانگین وزنی}$$

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

بسمه تعالی

شرکت تولید و انتقال نیروی برق ایران  
(توانیر)

پرسشنامه اطلاعاتی مربوط به ارزیابی صلاحیت تأمین کنندگان کالا

این پرسشنامه فقط به منظور ارزیابی صلاحیت تأمین کنندگان کالا تهیه گردیده و اطلاعات آن در شرکت توانیر بعنوان دستگاه مرکزی محفوظ خواهد ماند.			
نام شرکت:		نشانی:	
شماره تلفن:	مبلغ پرداخت شده ریال .....	سرمایه ثبت شده:	تاریخ ثبت:
پایه تحصیلات:		نام و نام خانوادگی:	
رشته تحصیلات و سال اخذ مدرک:		سابقه کار در این سمت:	
پایه تحصیلات:		نام و نام خانوادگی:	
رشته تحصیلات و سال اخذ مدرک:		سابقه کار در این سمت:	
پایه و رشته تحصیلات: ..... ..... .....		نام و نام خانوادگی ..... ..... .....	
حوزه فعالیت (استانهای مجاز برای فعالیت)			
همکاری با شرکت یا شرکتهای دیگر			
رده فعالیت:			

یک نسخه از روزنامه رسمی که ثبت شرکت در آن درج شده است و یک نسخه اساسنامه  
می بایست به این پرسشنامه اطلاعاتی پیوست گردد.

مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

### سوابق مدیر عامل و اعضای هیئت مدیره

سوابق مدیر عامل				
ردیف	نام و نام خانوادگی			
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه
سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره: (۱)				
ردیف:	نام و نام خانوادگی			
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه
سوابق یکی از اعضای هیئت مدیره: (۲)				
ردیف:	نام و نام خانوادگی			
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ و شروع خاتمه

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

**اطلاعات مالی مربوط به مالیات، فروش آخرین سال تولید و دارائیهای ثابت**

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

۱- میزان مالیات متوسط سالانه (آخرین سال) مستند به اسناد مالیاتهای قطعی

۲- مبلغ فروش آخرین سال تولید مستند به قراردادهای منعقد

۳- میزان دارائیهای ثابت مستند به اظهارنامه رسمی

توضیح: اسناد مثبت به مربوط به ردیفهای ۱ و ۲ و ۳ بایستی پیوست شود.

استانداردهای محصول

۱- استانداردهای کیفیت

۲- استانداردهای تولید

۳- استانداردهای نصب



شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

محصولات فوق توسط این شرکت فروخته شده و طبق درخواست قرارداد مربوطه به موقع در اختیار آن شرکت گذارده خواهد شد. چنانچه این صفحه گنجایش کافی نداشته باشد، لطفاً اطلاعات مربوطه را در صفحه دیگری ضمیمه نمایید.



شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکت‌های مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

معاملات فوق توسط این شرکت در حال انجام است و طبق درخواست، قرارداد مربوطه به موقع در اختیار آن شرکت گذارده خواهد شد.

مجموعه آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین‌نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور:
	شماره تجدید نظر:
	تاریخ تجدید نظر:

#### ارزیابی مشتریان قبلی

ردیف	عنوان ارزشیابی	ارزیابی			
		عالی	خوب	متوسط	ضعیف
۱	کیفیت کالا				
۲	عملکرد در دوره بهره‌برداری				
۳	کیفیت خدمات پشتیبانی				
۴	انجام بموقع تعهدات				

فرم فوق بایستی برای هر یک از معاملات انجام یافته توسط خریدار تکمیل و ارسال شود.

#### سیستم مدیریت کیفیت

مدت استقرار	تاریخ استقرار	شرح سیستم مدیریت کیفیت	ردیف

#### گارانتی و خدمات پس از فروش

مدت	شرح	ردیف
	گارانتی محصولات	۱
	خدمات پس از فروش	۲

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکت‌های مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

**چگونگی بسته‌بندی و حمل**

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

**چگونگی نصب**

**آموزش کاربرد و نگهداری تعمیرات**

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

--

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

بدینوسیله صحت مندرجات این پرسشنامه را اعلام می نماید. هرگاه آن شرکت درخواست نماید کلیه اسناد و مدارکی که برای اثبات مطالب فوق الذکر مورد لزوم باشد ارائه خواهد شد.

تاریخ:

امضاء رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

بسمه تعالی

نام شرکت مورد ارزیابی:

جدول امتیازات ارزیابی صلاحیت تأمین کنندگان کالا			
ضریب معیار (ai)	امتیاز	معیارهای ارجاع کار	ردیف
۳۰		توان مالی	۱
۳۵		ارزیابی مشتریان قبلی	۲
<input type="checkbox"/> رد	<input type="checkbox"/> قبول	ارزیابی استانداردها	۳
۲۵		نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)	۴
		ظرفیت تولید	۵
۲۰		داشتن تجربه و دانش در زمینه مربوطه	۶

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکت‌های مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

امتیاز کل یا

$$\frac{\sum_{i=1}^4 a_i b_i}{\sum_{i=1}^4 b_i}$$

= امتیاز کل

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

**۱- امتیاز توان مالی**

۱-۱- مبلغ برآوردی .....

۱-۲- یکصد برابر مالیات متوسط سالانه .....

۱-۳- بیست و پنج درصد فروش آخرین سال تولید .....

۱-۴- ده درصد دارائیهای ثابت .....

۱-۵- بالاترین عدد کسب شده از جزءهای ۱-۲ و ۱-۳ و ۱-۴ ..... ریال

۱-۶- نسبت مبلغ برآوردی به بالاترین عدد کسب شده .....

۱-۷- آیا مبلغ برآوردی معادل و یا کمتر از بالاترین عدد کسب شده است:

= امتیاز

۱-۸- آیا مبلغ برآوردی بیشتر از بالاترین عدد کسب شده است.

شده است.

$$\frac{A'}{A} \times 100$$

محاسبه امتیاز

A = مبلغ برآوردی

A' = بالاترین عدد کسب شده از جزءهای ۱-۲ و ۱-۳ و ۱-۴ ..... ریال

۲- امتیاز مربوط به حسن سابقه و رضایت در کارهای قبلی

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکت‌های مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

= امتیاز شرکت برای پروژه ۱

= امتیاز شرکت برای پروژه ۲

= امتیاز شرکت برای پروژه ۳

= امتیاز شرکت برای پروژه ۴

۵ ..... =

۶ ..... =

۷ ..... =

۸ ..... =

مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها	شماره سند:
دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق	تاریخ صدور: شماره تجدید نظر: تاریخ تجدید نظر:

۹ ..... =

۱۰ ..... =

۱۶ = امتیاز شرکت برای پروژه

۱۷ ..... =

۱۸ ..... =

۱۹ ..... =

۲۰ ..... =

۲۱ ..... =

۲۲ ..... =

۲۳ ..... =

۲۴ ..... =

۲۵ ..... =

۲۶ ..... =

۲۷ ..... =

۲۸ ..... =

۲۹ ..... =

۳۰ ..... =

$$\text{امتیاز کل پروژه} = \frac{\sum_{i=1}^n E_i}{n} =$$

۳- ارزیابی استانداردها

رد

قبول

شماره سند:	مجموعه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه‌گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

**۴- امتیاز نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)**

۴-۱-

امتیاز	مدت	شرح	ردیف
		استقرار سیستم مدیریت کیفیت	۱
		گارانتی محصولات	۲
		تعهد خدمات پس از فروش	۳

۴-۲-

امتیاز	شرح	ردیف
	چگونگی بسته‌بندی و حمل و نقل	۱
	چگونگی نصب	۲
	آموزش کاربرد و نگهداری و تعمیرات	۳

= امتیاز کل نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی) .....

۵- ظرفیت تولید .....

ظرفیت تولید براساس پروانه‌ها یا مجوزهای تولید تعیین شده است.  بله

خیر

ظرفیت تولید از طریق بازدید تعیین شده است.  بله

خیر

شماره سند:	مجموعه آئین نامه ها و دستورالعمل ها
تاریخ صدور:	دستورالعمل ارزیابی کیفی مناقصه گران تبصره ۵ از ماده ۱۱ آئین نامه معاملات شرکتهای مدیریت تولید نیروی برق
شماره تجدید نظر:	
تاریخ تجدید نظر:	

**فهرست خریدهای انجام یافته پنجسال گذشته**

ردیف	شرح خرید	کارفرما	تاریخ	مبلغ